PATVIRTINTA

Kauno Stepono Dariaus ir Stasio Girėno

 gimnazijos direktoriaus

2020 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-311

**KAUNO STEPONO DARIAUS IR STASIO GIRĖNO GIMNAZIJOS**

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA**

**2021-2023 M.**

**I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS**

1. Kauno Stepono Dariaus ir Stasio Girėno gimnazijos 2021–2023 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu patvirtintu Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. gegužės 28 d. Nr. IX-904 (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2021-01-01), Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 ir yra skirta korupcijos prevencijai užtikrinti Kauno Stepono Dariaus ir Stasio Girėno gimnazijoje (toliau – Gimnazija).

2. Programa grindžiama teisės aktuose nustatytomis korupcijos prevencijos priemonėmis, Gimnazijos darbuotojų antikorupciniu švietimu ir informavimu.

3. Programoje vartojamos sąvokos atitinka teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

4. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos ir nulinės dovanų tolerancijos Gimnazijoje politiką.

5..Programa įgyvendinama pagal Programos priede pateiktą Programos įgyvendinimo priemonių planą.

**II. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

6. Programos tikslai:

6.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos priemonių vykdymo koordinavimą, korupcijos kontrolės tęstinumą, veiklų skaidrumą ir atvirumą;

6.2. siekti didesnio Gimnazijos valdymo efektyvumo, sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo bendruomenei;

6.3. šalinti prielaidas, kurios sudaro galimybę Gimnazijos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi savanaudiškiems tikslams;

6.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukti bendruomenę, didinti bendruomenės pasitikėjimą Gimnazija.

7. Uždaviniai programos tikslams pasiekti:

7.1. užtikrinti efektyvų Gimnazijos administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo skaidrumą, stiprinti Gimnazijos atsparumą korupcijai;

7.2. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą ir skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniams;

7.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą Gimnazijoje;

7.4. ugdyti bendrosiose programose ir išsilavinimo standartuose formuluojamas vertybines nuostatas (pagarba demokratijos vertybėms, neabejingumas viskam, kas vyksta šalia, sąžiningumas, atsakomybė už veiksmus ir poelgius);

7.5. Ugdyti gebėjimus: komunikuoti, rasti, tvarkyti ir perduoti informaciją, kritiškai mąstyti ir spręsti problemas, racionaliai planuoti ir organizuoti veiklą, prisiimti atsakomybę už savo veiksmus.

**III. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

8. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

9. Programoje numatytas priemones įgyvendina Gimnazijos direktorius ir Programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.

10. Programos priemonių vykdytojai per vieną mėnesį nuo jiems priskirtos Programos įgyvendinimo priemonės įvykdymo termino pabaigos pateikia gimnazijos direktoriui informaciją raštu apie priemonių įgyvendinimo eigą ir pasiektus rezultatus.

**III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

11. Ši Programa įsigalioja nuo Programos patvirtinimo dienos.

12. Programa skelbiama gimnazijos interneto svetainėje.

13. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.

14. Už Programos įgyvendinimą atsakingi Programos priemonių plane nurodyti vykdytojai.

1 priedas

**KAUNO STEPONO DARIAUS IR STASIO GIRĖNO GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

**2022-2024 M.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Tikslas  | Laukiamas rezultatas | Vykdymo laikas | Vykdytojas |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6 |
| 1.  | Parengti ir patvirtinti gimnazijos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2021–2023 m. priemonių planą |  | Parengta programa ir jos įgyvendinimo 2021–2023 m. priemonių planas. |  | Direktorė Nijolė Šimkevičienė ir direktorės pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė |
| 2.  | Korupcijos prevencijos Programąpristatyti ir programą skelbtigimnazijos internetinėje svetainėje. | Informuoti gimnazijos bendruomenę apie gimnazijoje vykdomą antikorupcijos programą. | Gimnazijosbendruomenė supažindinama su prevencinėmis priemonėmis korupcijos pasireiškimui. | Nuolat  | Direktorė Nijolė Šimkevičienė ir direktorės pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė |
| 3. | Gimnazijos darbuotojus supažindinti ir įpareigoti laikytis nulinės dovanų tolerancijos politikos. | Šalinti prielaidas, kurios sudaro galimybę Gimnazijos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi savanaudiškiems tikslams. | Gimnazijosbendruomenė supažindinama ir įpareigojama laikytis nulinės dovanų tolerancijos politikos. | Nuolat | Direktorė Nijolė Šimkevičienė ir direktorės pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė |
| 4.  | Viešai skelbti informaciją gimnazijos internetinėje svetainėje apie laisvas darbo vietas. | Užtikrinti skaidrų darbuotojų priėmimą į ugdymo įstaigą. | Visuomenei prieinama informacija | Nuolat  | Direktorė Nijolė Šimkevičienė ir administratorė Marija Šlajienė |
| 5.  | Priimant į darbą vadovautis LR teisės aktais. | Užtikrinti skaidrų darbuotojų priėmimą į ugdymo įstaigą. | Gimnazijoje dirbs tie asmenys, kurie turi nepriekaištingą reputaciją ir atitinkantį išsilavinimą. | Nuolat  | Direktorė Nijolė Šimkevičienė |
| 6.  | Parengti gimnazijos vadovo metinę ataskaitą ir pristatyti bendruomenei. Teikti gimnazijos metų veiklos ataskaitą gimnazijos tarybai. | Supažindinti gimnazijos bendruomenę. | Gimnazijos vadovo sprendimai atviri, skaidrūs ir prieinami mokyklos bendruomenei. | Sausio mėn. | Direktorė Nijolė Šimkevičienė |
| 7.  | Internete skelbti informaciją apie planuojamus viešuosius pirkimus, vykdomus atviro ir supaprastinto atviro konkurso būdu. | Įvardyti, kokia informacija turi būti paskelbta viešai, nustatyti atsakomybę už šios tvarkos procedūrų nesilaikymą ir kt. | Užtikrinamas viešumas. | Pagal poreikį | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė ir ITS administratorius Arūnas Zamalis  |
| 8.  | Kontroliuoti gimnazijos gautų labdaros, paramos, spec. lėšų panaudojimą. | Užtikrinti skaidrų lėšų naudojimą ugdymo įstaigoje. |  | Nuolat  | Direktorė Nijolė Šimkevičienė |
| 9.  | Pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną. | Prevencinė veikla. | Formuojamos antikorupcinės nuostatos. | Kasmet, gruodžio mėn. (pagal atskirą planą) | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė ir darbo grupė |
| 10.  | Vykdyti antikorupcines mokymo programas mokiniams (konkursų, paskaitų ir kt. renginių antikorupcine tema organizavimas). | Prevencinė veikla. | Mokinių informavimas ir švietimas korupcijos prevencijos klausimais. | Kasmet, gruodžio mėn.(pagal atskirą planą) | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė ir darbo grupė |
| 11. | Antikorupcinį švietimą įtraukti į klasės valandėlių veiklas.  | Motyvuoti mokinius ir padėti spręsti konfliktus, problemas ir suprasti savo elgesio pasekmes. | Ugdomos antikorupcinės nuostatos. | Per mokslo metus | Klasių auklėtojai |
| 12. | Integruoti antikorupcinio švietimo temas į dorinio ir pilietiškumo ugdymo pamokas. | Prevencinė veikla. | Formuojamos antikorupcinės nuostatos | Per mokslo metus | Dalykų mokytojai |
| 13.  | Organizuoti seminarus (mokymus) gimnazijos darbuotojams antikorupcinio švietimo ir korupcijos prevencijos temomis. | Stiprinti darbuotojų antikorupcinį švietimą. | Gimnazijos darbuotojai bus informuoti apie korupcijos prevencijos sistemą ir konkrečias prevencines priemones. | 2020 m. 2021 m. 2023 m. | Direktorė Nijolė Šimkevičienė ir direktorės pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė |

Parengė

direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Deimantė Jankūnaitė