PATVIRTINTA

Kauno Stepono Dariaus ir Stasio Girėno

gimnazijos direktoriaus

2020 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-311

**KAUNO STEPONO DARIAUS IR STASIO GIRĖNO GIMNAZIJOS**

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA**

**2021-2023 M.**

**I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS**

1. Kauno Stepono Dariaus ir Stasio Girėno gimnazijos 2021–2023 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu patvirtintu Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. gegužės 28 d. Nr. IX-904 (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2021-01-01), Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 ir yra skirta korupcijos prevencijai užtikrinti Kauno Stepono Dariaus ir Stasio Girėno gimnazijoje (toliau – Gimnazija).

2. Programa grindžiama teisės aktuose nustatytomis korupcijos prevencijos priemonėmis, Gimnazijos darbuotojų antikorupciniu švietimu ir informavimu.

3. Programoje vartojamos sąvokos atitinka teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

4. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos ir nulinės dovanų tolerancijos Gimnazijoje politiką.

5..Programa įgyvendinama pagal Programos priede pateiktą Programos įgyvendinimo priemonių planą.

**II. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

6. Programos tikslai:

6.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos priemonių vykdymo koordinavimą, korupcijos kontrolės tęstinumą, veiklų skaidrumą ir atvirumą;

6.2. siekti didesnio Gimnazijos valdymo efektyvumo, sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo bendruomenei;

6.3. šalinti prielaidas, kurios sudaro galimybę Gimnazijos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi savanaudiškiems tikslams;

6.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukti bendruomenę, didinti bendruomenės pasitikėjimą Gimnazija.

7. Uždaviniai programos tikslams pasiekti:

7.1. užtikrinti efektyvų Gimnazijos administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo skaidrumą, stiprinti Gimnazijos atsparumą korupcijai;

7.2. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą ir skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniams;

7.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą Gimnazijoje;

7.4. ugdyti bendrosiose programose ir išsilavinimo standartuose formuluojamas vertybines nuostatas (pagarba demokratijos vertybėms, neabejingumas viskam, kas vyksta šalia, sąžiningumas, atsakomybė už veiksmus ir poelgius);

7.5. Ugdyti gebėjimus: komunikuoti, rasti, tvarkyti ir perduoti informaciją, kritiškai mąstyti ir spręsti problemas, racionaliai planuoti ir organizuoti veiklą, prisiimti atsakomybę už savo veiksmus.

**III. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

8. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

9. Programoje numatytas priemones įgyvendina Gimnazijos direktorius ir Programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.

10. Programos priemonių vykdytojai per vieną mėnesį nuo jiems priskirtos Programos įgyvendinimo priemonės įvykdymo termino pabaigos pateikia gimnazijos direktoriui informaciją raštu apie priemonių įgyvendinimo eigą ir pasiektus rezultatus.

**III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

11. Ši Programa įsigalioja nuo Programos patvirtinimo dienos.

12. Programa skelbiama gimnazijos interneto svetainėje.

13. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.

14. Už Programos įgyvendinimą atsakingi Programos priemonių plane nurodyti vykdytojai.

1 priedas

**KAUNO STEPONO DARIAUS IR STASIO GIRĖNO GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

**2022-2024 M.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės  pavadinimas | Tikslas | Laukiamas  rezultatas | Vykdymo  laikas | Vykdytojas |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Parengti ir patvirtinti  gimnazijos  Korupcijos  prevencijos  programą ir jos įgyvendinimo  2021–2023 m. priemonių planą |  | Parengta  programa ir jos įgyvendinimo  2021–2023 m. priemonių  planas. |  | Direktorė Nijolė Šimkevičienė  ir direktorės pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė |
| 2. | Korupcijos  prevencijos  Programą  pristatyti ir programą  skelbti  gimnazijos  internetinėje  svetainėje. | Informuoti  gimnazijos  bendruomenę  apie  gimnazijoje  vykdomą  antikorupcijos  programą. | Gimnazijos  bendruomenė  supažindinama su  prevencinėmis  priemonėmis  korupcijos  pasireiškimui. | Nuolat | Direktorė Nijolė Šimkevičienė ir direktorės pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė |
| 3. | Gimnazijos darbuotojus supažindinti ir įpareigoti laikytis nulinės dovanų tolerancijos politikos. | Šalinti prielaidas, kurios sudaro galimybę Gimnazijos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi savanaudiškiems tikslams. | Gimnazijos  bendruomenė  supažindinama  ir įpareigojama laikytis nulinės dovanų tolerancijos politikos. | Nuolat | Direktorė Nijolė Šimkevičienė ir direktorės pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė |
| 4. | Viešai skelbti informaciją  gimnazijos  internetinėje  svetainėje apie laisvas darbo vietas. | Užtikrinti  skaidrų  darbuotojų  priėmimą į ugdymo įstaigą. | Visuomenei  prieinama  informacija | Nuolat | Direktorė Nijolė Šimkevičienė ir  administratorė Marija Šlajienė |
| 5. | Priimant į darbą vadovautis LR teisės aktais. | Užtikrinti  skaidrų  darbuotojų  priėmimą į ugdymo įstaigą. | Gimnazijoje  dirbs tie asmenys, kurie turi nepriekaištingą reputaciją ir atitinkantį  išsilavinimą. | Nuolat | Direktorė Nijolė Šimkevičienė |
| 6. | Parengti  gimnazijos  vadovo metinę ataskaitą ir pristatyti  bendruomenei.  Teikti  gimnazijos metų veiklos ataskaitą gimnazijos  tarybai. | Supažindinti  gimnazijos  bendruomenę. | Gimnazijos  vadovo  sprendimai  atviri, skaidrūs ir prieinami  mokyklos  bendruomenei. | Sausio  mėn. | Direktorė Nijolė Šimkevičienė |
| 7. | Internete skelbti informaciją apie planuojamus  viešuosius  pirkimus,  vykdomus atviro ir supaprastinto atviro konkurso būdu. | Įvardyti, kokia informacija turi būti paskelbta viešai, nustatyti atsakomybę už šios tvarkos procedūrų  nesilaikymą ir kt. | Užtikrinamas  viešumas. | Pagal  poreikį | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė ir ITS administratorius Arūnas Zamalis |
| 8. | Kontroliuoti  gimnazijos gautų labdaros,  paramos, spec. lėšų  panaudojimą. | Užtikrinti  skaidrų lėšų naudojimą  ugdymo  įstaigoje. |  | Nuolat | Direktorė Nijolė Šimkevičienė |
| 9. | Pažymėti  Tarptautinę  antikorupcijos  dieną. | Prevencinė  veikla. | Formuojamos  antikorupcinės nuostatos. | Kasmet,  gruodžio  mėn. (pagal atskirą  planą) | Direktoriaus  pavaduotoja  ugdymui Deimantė Jankūnaitė ir darbo grupė |
| 10. | Vykdyti  antikorupcines mokymo  programas  mokiniams  (konkursų,  paskaitų ir kt. renginių  antikorupcine tema  organizavimas). | Prevencinė  veikla. | Mokinių  informavimas ir švietimas  korupcijos  prevencijos  klausimais. | Kasmet,  gruodžio  mėn.(pagal atskirą  planą) | Direktoriaus  pavaduotoja  ugdymui Deimantė Jankūnaitė ir darbo grupė |
| 11. | Antikorupcinį švietimą įtraukti į klasės valandėlių veiklas. | Motyvuoti  mokinius ir padėti spręsti konfliktus,  problemas ir suprasti savo elgesio  pasekmes. | Ugdomos  antikorupcinės  nuostatos. | Per  mokslo  metus | Klasių auklėtojai |
| 12. | Integruoti  antikorupcinio  švietimo temas į dorinio ir pilietiškumo  ugdymo  pamokas. | Prevencinė  veikla. | Formuojamos  antikorupcinės nuostatos | Per  mokslo  metus | Dalykų mokytojai |
| 13. | Organizuoti  seminarus  (mokymus)  gimnazijos  darbuotojams  antikorupcinio  švietimo ir korupcijos  prevencijos  temomis. | Stiprinti  darbuotojų  antikorupcinį  švietimą. | Gimnazijos  darbuotojai bus informuoti apie korupcijos  prevencijos  sistemą ir konkrečias  prevencines  priemones. | 2020 m.  2021 m.  2023 m. | Direktorė Nijolė Šimkevičienė  ir direktorės pavaduotoja ugdymui Deimantė Jankūnaitė |

Parengė

direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Deimantė Jankūnaitė